



Stellenausschreibung

ARINET begleitet Menschen mit psychischen Erkrankungen und Beeinträchtigungen am allgemeinen Arbeitsmarkt und entwickelt individuelle Strategien zur beruflichen Integration.

Als Projektpartner ist ARINET beteiligt an der Umsetzung des vom Bundesministerium für Arbeit und Soziales geförderten Modellprojektes „reHa – rehapro Hamburg – Haus für Gesundheit und Arbeit“ unter Leitung von Jobcenter team.arbeit.hamburg. Im Fokus stehen die Entwicklung und Umsetzung eines rechtskreisübergreifenden Fallmanagements für Menschen mit vorwiegend psychischen Beeinträchtigungen. Ziel des Projektes ist es, drohende Erwerbsunfähigkeit frühzeitig zu erkennen und die Menschen bedarfsgerecht zu unterstützen, wenn aufgrund von Erkrankung der Verlust ihres Arbeitsplatzes oder die Verstetigung ihrer Arbeitslosigkeit droht. ARINET ist im „Haus für Gesundheit und Arbeit“ für die Koordination des Fallmanagements zuständig.

Zur Verstärkung unseres Teams im Fallmanagement im „Haus für Gesundheit und Arbeit“ am Standort Stresemannstraße 161 suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine*n

Peer-Berater (m/w/d)

geringfügige Beschäftigung (6,5 Stunden/Woche), befristet bis zum 31.10.2024

Die Peer-Beratung ist ein Angebot im Rahmen des Fallmanagements, ein Gesundheits- und Arbeitscoaching, das von den Teilnehmenden auf freiwilliger Basis in Anspruch genommen werden kann. Sie erhalten durch die ergänzende Peer-Beratung Unterstützung auf ihrem persönlichen Genesungsweg. Als Peer-Berater*in geben Sie Ihre Erfahrungen und Ihr Wissen aus eigenen psychischen Krisen weiter. Die Beratung erfolgt im Rahmen persönlicher Gespräche, den individuellen Bedürfnissen der Teilnehmenden entsprechend.

Unsere Anforderungen:

- Berufliche Ausbildung, Arbeitserfahrung und Zusatzausbildung im Bereich Peer-Beratung
- mehrjährige Erfahrung in der Beratung von Menschen mit gesundheitlichen Beeinträchtigungen, auch im Rahmen von Peer Counseling
- gute Kenntnisse des regionalen Versorgungs- und Hilfesystems und gute Vernetzung im relevanten Umfeld (Selbsthilfe, Verbände etc.)
- MS Office-Kenntnisse, gute kommunikative Fähigkeiten und Empathie

Wir bieten:

- ProfiCard
- Anbindung sowohl an ARINET als auch an das Jobcenter und die beteiligten Partner
- die Möglichkeit, in einem interdisziplinären, trägerübergreifenden Team mitzuarbeiten

Sind Sie interessiert?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte an info@arinet-hamburg.de.

Für weitere Informationen stehen Birgit Schierbeck oder Marita Krempl gern zur Verfügung.